

VERGADERING RAAD OCMW VAN WOENSDAG 29 juni 2016

AANVANG: Te 20:15 uur in de raadzaal Sociaal Huis, OCMW Wuustwezel
AANWEZIG: De heer: G. Verelst, voorzitter
mevrouwen: M. Steyaert, J. Meirman, M. Deruytter, A. LOSTRIE,
leden
de heren: W. Van Aert, T. Neys, W. Vanden Eynden, J. van
Hasselt, leden
de heer: F. Remy, secretaris

VERONTSCHULDIGD: mevrouwen: H. Hoeymans, L. Debaecke, leden

AGENDA

Openbare zitting:

- 01 GOEDKEURING VERSLAG VORIGE OPENBARE ZITTING
- 02 KENNISNAME VERSLAGEN
- 03 FINANCIEN
- 04 SOCIALE DIENST
- 05 Woonzorgcentrum St.-Jozef
- 05.01 Woonzorgcentrum St.-Jozef - indexatie zakgeld voor behoeftige bewoners -
goedkeuring
- 06 WONINGCOMPLEXEN MET DIENSTVERLENING
- 07 DIENSTENCENTRUM
- 08 SECRETARIAAT
- 08.01 SECRETARIAAT - Arbeidsreglement OCMW, sociale dienst, buitendiensten en
technische dienst - aanpassing aan nieuwe rechtspositieregeling
- 08.02 SECRETARIAAT - aanpassing personeelsformatie - goedkeuring
- 09 Opvolging dossiers
- 10 Openverklaring vacatures

Openbare zitting:

01 GOEDKEURING VERSLAG VORIGE OPENBARE ZITTING

De Raad:

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;
Het verslag van de openbare vergadering OCMW van dinsdag 31 mei 2016 wordt in de openbare zitting van woensdag 29 juni 2016 met unanimitéit van stemmen goedgekeurd.

02 KENNISNAME VERSLAGEN

De Raad:

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;
Overwegende dat vragen kunnen worden gesteld door de raadsleden betreffende behandelde punten in andere vergaderingen van het OCMW, welke in openbare zitting kunnen worden besproken;
Neemt kennis van de vraag inzake de (buitengewone) algemene vergaderingen van IGEAN;
De verslagen worden bezorgd bij ontvangst op het OCMW.

03 FINANCIEN

Niets te vermelden.

04 SOCIALE DIENST

Niets te vermelden.

05 Woonzorgcentrum St.-Jozef

05.01 Woonzorgcentrum St.-Jozef - indexatie zakgeld voor behoeftige bewoners - goedkeuring

De Raad:

Gelet op de wijziging d.d. 3 mei 2003 van de wet van 8 juli 1976 betreffende artikel 98;
Overwegende dat het zakgeld, dat het OCMW uitbetaalt aan behoeftige bewoners van woonzorgcentra dient aangepast aan de wettelijke bepalingen, namelijk een minimumbedrag van 900,00 EUR, te indexeren bij elke aanpassing van de sociale uitkeringen;
Overwegende dat de wetswijziging ingaat vanaf 26 mei 2003;
Gelet op de wijziging van de bepaling van het zakgeld door de Raad per 24 juni 2003 en later aangepast bij elke indexaanpassing;
Gelet op de indexering vanaf 1 juni 2016, welke dient toegepast;
Overwegende dat het wettelijk zakgeld vanaf 1 juni 2016 per jaar 1.119,06 EUR

bedraagt, wat neerkomt op 93,225 EUR per maand;
Gelet op het voorstel om vanaf 1 juni 2016 maandelijks 92,00 EUR zakgeld te blijven uitbetalen en supplementen van 10,00 EUR tijdens de maanden mei en december uit te betalen;
Overwegende dat de nodige afspraken worden gemaakt met andere woonzorgcentra waar behoeftige bewoners, ten laste van het OCMW, verblijven;
Overwegende dat deze beslissing ook van toepassing is voor bewoners ten laste verblijvend in het eigen woonzorgcentrum;
Gelet op het woonzorgdecreet;
Gelet op de federale wetgeving inzake maatschappelijk welzijn;
Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976;
Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;
Gaaf over tot bespreking;

Beslist met unanimité van stemmen:

1.- Het maandelijks zakgeld vanaf 1 juni 2016 per jaar 1.119,06 EUR op jaarbasis, verdeeld per maand als volgt:

- 92,00 EUR per maand;
- supplement voor de maand mei: 10,00 EUR
- supplement voor de maand december: 10,00 EUR;

2.- Dit besluit mee te delen aan de instellingen waar behoeftige bejaarden, ten laste van het OCMW, verblijven;

3.- De inhoud van wat wordt betaald met het zakgeld, wordt besproken op het volgende Vast Bureau en terug voorgelegd aan de Raad.

06 WONINGCOMPLEXEN MET DIENSTVERLENING

Niets te vermelden.

07 DIENSTENCENTRUM

Niets te vermelden.

08 SECRETARIAAT

08.01 SECRETARIAAT - Arbeidsreglement OCMW, sociale dienst, buitendiensten en technische dienst - aanpassing aan nieuwe rechtspositieregeling

De Raad:

Gelet op de vroegere beslissingen inzake het arbeidsreglement;
Gelet op de wet op arbeidsreglement van 8 april 1965, gewijzigd door de wet van 18 december 2003;

Gelet op het goedgekeurd arbeidsreglement van het OCMW, sociale dienst en buitendiensten;

Overwegende dat alle uurroosters van de diensten zijn opgenomen in het arbeidsreglement;

Neemt kennis van de aanpassing van enkele uurroosters:

- Bijkomend uurrooster voor dienst gezinszorg: 7.30 u – 11.30 u;

Gelet op het gunstig advies van het Hoog Overlegcomité van 6 juni 2016;
Gelet op de wet op het syndicaal statuut;
Gelet op het administratief en geldelijk statuut;
Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976;
Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;
Gelet op de reglementering inzake het administratief toezicht;
Gaaf over tot bespreking;

Beslist met unanimité van stemmen:

1.- Akkoord te gaan met de aanpassingen aan het arbeidsreglement van het OCMW en toevoeging van een uurrooster voor de thuiszorg – dienst gezinszorg.

08.02

SECRETARIAAT - aanpassing personeelsformatie - goedkeuring

De Raad:

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2008 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel;

Neemt kennis van het voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie, waarbij de contractuele functie van dienstencentrumleider (Loenhout) statutair wordt voorzien;

Gelet op de motivatienota, zoals ook voorgelegd aan het syndicaal overleg;

Gelet op de financiële implicaties:

- Hogere bijdrage voor een statutaire medewerker voor pensioenlasten;
- Door de effectieve voorziening van een statutaire medewerker wordt de responsabiliseringsbijdrage gunstig beïnvloed (momenteel nog niet van toepassing);

Neemt kennis van de timing voor de verdere stappen;

Neemt kennis van de gestelde vragen;

Gelet op het advies van het hoog overlegcomité d.d. 6 juni 2016;

Gelet op de bespreking van het Vast Bureau d.d. 6 juni 2016;

Gelet op het personeelsformatie van het OCMW;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976;

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;

Gaat over tot bespreking;

Beslist met 5 stemmen voor en 4 onthoudingen van NVA en open VLD::

1.- Akkoord te gaan met de aanpassing van de personeelsformatie vanaf 1 juli 2016 zoals gevoegd in bijlage bij de notulen.

Motivatie voor de onthouding:

- Er was een benoemingstop afgekondigd voor iedereen, die wordt herroepen voor 1 wel bepaalde functie. Er is een willekeur omdat voor de andere medewerkers DC dit niet geldt, ook niet voor andere leidinggevenden binnen het OCMW.
- In het beleid werd gesteld dat de statutaire benoeming een (veel) duurdere loonkost (+ 6.000,00 EUR) betekende, nu gaat men deze stelling voor 1 functie negeren en ze voor andere (denk dossier verzelfstandiging) handhaven en doordrukken.
- De vacature was open verklaard voor contract onbepaalde duur, men komt daar nu op terug. Als er een ongelijkheid zou zijn, wist men dat toen ook al.
- Het spreekt voor zich dat het hier gaat over de titel en de functie. Niet over de persoon in kwestie die goed en integer werkt, in soms moeilijke behuizingsomstandigheden.

09 Opvolging dossiers

1.- Werking Woonzorgcentrum

De Raad:

Neemt kennis van de bespreking inzake herschikking van het middenkader binnen het woonzorgcentrum;
Gelet op het lopende verzelfstandigingsdossier voor het woonzorgcentrum;
Gaat over tot bespreking.

10 Openverklaring vacatures

De Raad:

Gelet op de volgende vacatures wegens vervangingen voor diverse functies:

- Verpleegkundige, deeltijds (min 50 %) evt vaste nachtdienst
- Logistiek WZC, 0,50 vte (vervanging LBO voor 1 jaar)

Gelet op de functiebeschrijving, functieprofiel en examenprogramma voor de vacante functies;

Gelet op de voorziene beperkte selectieprocedure gezien het om vervangingen of contracten van bepaalde duur gaat;

Gelet op de bekendmaking van deze vacatures, uitzonderlijk via een aparte speciale uitgave naar aanleiding van de dag van de zorg;

Inzake de functie van stafmedewerker personeelszaken wordt nog eerst overleg gepleegd met de gemeente in het kader van de toekomstige samenwerking;

Gelet op de rechtspositieregeling;

Gelet op de wet van 3 juli 1978 betreffende arbeidsovereenkomsten;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976;

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;

Gaat over tot bespreking;

Beslist met unanimiteit van stemmen:

Volgende functies op te stellen:

- Verpleegkundige, deeltijds (min 50 %) evt vaste nachtdienst;
- Logistiek WZC, 0,50 vte (vervanging LBO voor 1 jaar).

Bijlage 1 bij punt 8.02: SECRETARIAAT - aanpassing personeelsformatie – goedkeuring

Personeelsformatie OCMW per 1 juli 2016

1. Administratie

Statutair Ambt	kader		
	Bestaand	Bezett*	Nieuw
1.Secretariaat			
Secretaris – kl 3	1	1	1
Stafmedew B1-B3	2	1,8 (SM)	2
ICT-medewerker	1	1 (SM)	1
Adm medew C1-C3 Personeelsdienst	1,6	1,6	1,6
Onthaal medewerker C1-C3	1	1 (Cont)	1
Poetsvrouw E1-E3	1	0,5 + 0,5 (SM)	1
2.Financiële dienst			
Financieel beheerder	1	1	1
Boekhouder B1-B3	0,6	0,6	0,6
Administratief medewerker C1-C3 Boekhouding	0,5	0,5	0,5
Administratief medewerker C1-C3	0,6	0,6	0,6
3. Technische dienst			
Ploegbaas D4-D5	1	0	1
Technisch assistent D1-D3	1	2	2
Technisch assistent groen E1-E3	0	1	1

* c staat voor contractuele tewerkstelling/SM voor sociale maribel

2. Sociale dienst

Statutair Ambt	Kader		
	Bestaan d	Bezetting	Nieuw
1.Sociale dienst			
Hoofd maatschappelijk werker B4-B5	1	1	1
Maatschappelijk werkers B1-B3 Algem. Dienstverl.	6	5 (2 VE c)	6
Adm medew C1-C3	1	1	1
2.Juridische dienst			
Jurist A1a-A3a	0,6	0,6	0,6
3.Gezinszorg			

Gezins-bej.helpsters C1-C2 D1-D3	10,5	9,64 (C)	10,5
2.4.Poetsdienst			
Poetsvrouwen E1-E3	7	6,8 (S/C/SM)	7-5*

***de poestdienst-aanvullende thuiszorg wordt beperkt tot een bezetting van 5 vte contractueel, statutaire functies zijn uitdovend. De effectieve invulling van de dienst is afhankelijk van de evolutie van de vraag naar thuiszorg.**

Pro memorie:

	"Kader"	wijziging	bezetting
Project "LOI" (5 jaar tot 06/2016)			
Maatschappelijk werker B1-B3	0,5	1,7	1,7
Administratief medewerkster C1-C3	1		0,8
Project "schuldbemiddeling en budget beheer" (5 jaar tot 06/2016)			
Administratief medewerkster C1-C3	0,5		0,5
Fiskale sociale maribel			
Maatschappelijk werker	1,5		1,5
Middelen jobcreatie:			
Poetsvrouwen E1-E3	0,5		0,5
Sociale maribel			
Poetsvrouw E1-E2	1		1

3. Woonzorgcentrum 90 bedden

Statutair Ambt	Kader		
	Bestaand	Bezetting	Nieuw
1.Administratie			
Directeur A1a-A3a / Directeur BV7*	1	1	1
Financieel directeur B4-B5	1	1	1
Administratief medewerker C1-C3	1	1	1
1.2.Verpleging Verzorging			
Hoofdverpleegkundig e BV5	3	3	3
Verpleging A1 BV1-BV3	12	10,5	12
Verpleging A2 C3-C4			
Ziekenhuisassistente C1-C3*			
Verzorgenden C1-C2 D1-D3	20,6	20,6 (VE c)	20,6
3.Paramedici			
Ergotherapeut BV1- BV3	1,2	1,2	1,2

Kinesist BV1-BV3(1)	1,7	1,7	1,7
Sociale Dienst B1-B3	0,7	0,6	0,7
4.Dienst logistiek			
Logistiek medewerker E1-E3	9	(5, 5 VE c)	9
5.Personenzorg			
Kapster D1-D3	0,75	0,75	0,75
6. Animatie			
Animator B1-B3	0,5	0,5	0,5
Animator C1-C3	1	1	1
7.Keuken			
Chef-kok C1-C3 / Chef-kok D3*	1	1	1
Hulpkok D1-D3	1	1(c)	1
Poetsvrouwen E1-E3	4	3,5	3,5
8.Onderhoud			
Hoofd onderhoud D4	1	1	1
Poetsvrouwen E1-E3 Poetsvrouwen D1-D3*	7,5	7	7

*uitdovend

4. Woningcomplexen met dienstverlening

Statutair Ambt	Kader		
	Bestaand	Bezetting	Nieuw
Woningen met dienstverlening			

5. Dienstencentra

Statutair Ambt	Kader		
	Bestaand	Bezetting	Nieuw
Wuustwezel-centrum			
Dienstencentrumleider B1-B3	1	1	1
Admin medewerker C1-C3*	1	1	1
Loenhout			
Dienstencentrumleider B1-B3*/**	1	1(C)	1**
Admin medewerker C1-C3*	0,6	0,6	0,6
Poetsvrouw DC's (0,16 VTE SM)	0,66	0,66	0,66

*Sociale maribel

**wordt statutair voorzien