

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN WUUSTWEZEL

Zitting van 24 oktober 2005.

Aanwezig: J. Ansoms, burgemeester-voorzitter; K. Breugelmans, L. Bogaerts, P. Philipsen, M. Mertens-Van Thillo (aanwezig vanaf punt 3) en D. Wouters (aanwezig vanaf punt 3), schepenen; J. Van Aperen, K. Van Dijck, N. Warmoeskerken, W. Van Hasselt, L. Francken, H. Broeckx, E. Van Hooydonck, W. Versteyleen, L. Vissers, Gl. Verelst, H. Smeulders, P. Bellens, R. Van Santvliet, E. Van Hees, S. Smeulders, L. Elst en R. Denies, gemeenteraadsleden;
L. Loos, secretaris.

2. Bijsturing van het reglement omtrent de subsidiëring van culturele initiatieven ter ondersteuning van het kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid.

De gemeenteraad,

Gelet op de wet d.d. 16 juli 1973, waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt;

Gelet op de wet d.d. 14 november 1983, betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het decreet d.d. 28 januari 1974, betreffende het cultuurpact;

Gelet op het decreet d.d. 13 juli 2001, houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het raadsbesluit van 4 november 2002 betreffende de goedkeuring van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan 2003-2007, met in het bijzonder hoofdstuk 5 houdende subsidiëring van culturele initiatieven ter ondersteuning van het kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

Gelet op de besprekingen met culturele verenigingen, waaruit blijkt dat een bijsturing van het subsidiereglement nodig is;

Gelet op de voorstellen van het dagelijks bestuur van de gemeentelijke cultuurraad;

Overwegende dat het opportuun lijkt om een nieuw gecoördineerd subsidiereglement op te stellen;

Gelet op het gunstig advies gegeven door de algemene vergadering van de cultuurraad d.d. 12 oktober 2005;

Gelet op de besprekingen op het schepencollege;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT, met eenparigheid van stemmen:

Art. 1. Het hoofdstuk 5 uit het gemeentelijk cultuurbeleidsplan 2003-2007 houdende de subsidiëring van culturele initiatieven ter ondersteuning van het kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, wordt opgeheven.

Art. 2. Goedkeuring wordt verleend aan bijgevoegd subsidiereglement ter ondersteuning van het lokale cultuurbeleid, zoals goedgekeurd op de algemene vergadering van de cultuurraad d.d. 12 oktober 2005.

Art. 3. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de bevoegde diensten en de culturele verenigingen aangesloten bij de gemeentelijke cultuurraad.

NAMENS DE RAAD:

De secretaris i.o.,
get. L. Loos

De burgemeester,
get. J. Ansoms

De secretaris i.o.,

Voor eensluidend uittreksel:
Wuustwezel, 24 oktober 2005.



De burgemeester,

Subsidiëring van culturele initiatieven ter ondersteuning van het kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid

1.1 Algemene bepalingen

Artikel 1.

Binnen de perken van de kredieten goedgekeurd op de gemeentebegroting, kunnen aan culturele organisaties van Wuustwezel subsidies worden verleend volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgesteld.

Artikel 2.

Erkenning van de culturele verenigingen gebeurt door het college van burgemeester en schepenen na advies bij de gemeentelijke cultuurraad.

Artikel 3.

In een vereniging worden individuen betrokken en samengebracht op een georganiseerde manier tot het bereiken van bepaalde doelstellingen. Onder culturele verenigingen wordt verstaan: elke vereniging die groepsgerichte socio-culturele, educatieve, recreatieve en andere activiteiten organiseert. Deze verenigingen moeten minstens één van volgende hoofddoelen vervullen:

- Gemeenschapsvorming bevorderen;
- Organiseren van creatieve en culturele activiteiten;
- Stimuleren van de amateuristische kunstbeoefening;
- Inrichten van vorming;
- Werken aan het maatschappelijke leven.

1.2 Erkennen van verenigingen

Artikel 4. Erkenningsvoorwaarden

Om de erkenning als culturele vereniging te bekomen én te behouden, dient de vereniging jaarlijks aan te tonen dat zij aan de volgende voorwaarden voldoet:

- Lidmaatschap bij de gemeentelijke cultuurraad;
- Geen lidmaatschap bij andere erkende adviesorganen van de gemeente Wuustwezel;
- Geen winstoogmerk nastreven;
- De maatschappelijke zetel en hoofdactiviteit van de vereniging moeten zich op het grondgebied van Wuustwezel bevinden;
- De meerderheid van de leden moeten inwoner zijn van Wuustwezel;
- Jaarlijks een werkingsverslag met de nodige bewijsstukken indienen;
- Een volledig autonome werking kunnen aantonen; geen onderafdeling of overkoepeling zijn van een plaatselijke vereniging die al door het college van burgemeester en schepenen werd erkend;
- Bij wijziging van de statuten of de samenstelling van het bestuur moet het gemeentebestuur hiervan onmiddellijk in kennis worden gesteld;

Artikel 5. Erkenningsdossier:

De aanvraag tot het bekomen van een erkenning bij de gemeentelijke cultuurraad dient volgende elementen te bevatten:

- statuten of, als die er niet zijn, de aard en doelstellingen van de vereniging;
- verantwoordelijke contactpersoon;
- bestuurslijst met naam en adres;
- ledenlijst;
- nummer van de bankrekening;
- een half jaar werking kunnen aantonen;
- geplande activiteiten.

Artikel 6. Gemeentelijke ondersteuning

Wanneer het erkenningsdossier gunstig wordt geadviseerd door het dagelijks bestuur van de cultuurraad, en na goedkeuring door het schepencollege, komt de vereniging in aanmerking voor gemeentelijke ondersteuning. Elke erkende culturele vereniging heeft recht op een basissubsidie en kan genieten van logistieke ondersteuning bestaande uit:

- Drukwerk aan gunstig tarief;
- Huur gemeentelijke infrastructuur aan gunstig tarief;
- Gebruik gemeentelijk materiaal aan gunstig tarief;
- Vervoer van materialen en hulp bij opstelling;
- Informatieve steun via de cultuurdienst en cultuurraad.

Artikel 7. Beëindigen van de erkenning

De erkenning kan ingetrokken worden door het schepencollege op advies van de cultuurraad wanneer de vereniging niet meer voldoet aan bovenvermelde bepalingen.

1.3 Subsidieregeling

Artikel 8. Verdeling van de subsidies

De subsidies ter ondersteuning van het lokale cultuurbeleid worden verdeeld onder de volgende posten:

- Werking cultuurraad;
- Basistoelage;
- Werkingstoelage;
- Bijzondere subsidies:
 - Huisvesting;
 - Samenwerkingsinitiatieven;
 - Kadervorming;
 - Artiesten;
 - Jeugdwerking;
 - Individuele initiatieven;
 - Projecten.

Bij onvoldoende krediet op een der posten, zal de subsidie aan alle rechthebbenden evenredig verminderd worden, zodanig dat het begrotingskrediet niet wordt overschreden. Eventuele overschotten op één der posten zullen ten voordele van het algemene nut overgedragen worden aan de programmatie-vzw van het gemeenschapscentrum.

Artikel 9.

Verenigingen die reeds een nominatieve toelage vanwege het gemeentebestuur krijgen, hebben geen recht op bijzondere subsidies.

Artikel 10.

Dit reglement treedt in werking vanaf het kalenderjaar 2003. Als overgangsmaatregel worden bij de eerste subsidieverdeling eveneens de activiteiten van 1 september 2002 t.e.m. 31 december 2002 in aanmerking genomen.

Artikel 11. Het aanvragen van de subsidies

De aanvraagformulieren tot het bekomen van subsidies worden verstrekt door het gemeentebestuur van Wuustwezel. Elke erkende culturele vereniging die op 1 december 2002 nog geen formulieren heeft ontvangen, kan die aanvragen op de gemeentelijke cultuurdienst, Gemeentepark 1, 2990 Wuustwezel. De subsidieaanvragen dienen uiterlijk op 15 januari toe te komen op het gemeentehuis.

Artikel 12.

De gevraagde gegevens hebben betrekking op het voorbije kalenderjaar dat loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 13.

Van de aanvragen die niet gebeurd zijn binnen de vooropgestelde termijn, wordt de subsidietoelage verminderd als volgt: 3^{de} werkdag met 10 %, 4^{de} met 20 %, 5^{de} met 30 %, 6^{de} met 40 %, 7^{de} met 50 %, 8^{ste} met 60 %, 9^{de} met 70 %, 10^{de} met 80 %, 11ste met 90 % en 12ste werkdag met 100 %. De aanvragen moeten voldoen aan de vooropgestelde eisen. Verenigingen die hun formulieren niet indienen verliezen hun erkenning en hun subsidies.

Artikel 14.

De subsidies worden toegekend per kalenderjaar van 1 januari tot en met 31 december.

Begin december ontvangen de erkende culturele verenigingen de aanvraagformulieren tot het bekomen van subsidies vanwege het gemeentebestuur;

Uiterlijk op 15 januari moeten de aanvragen, inclusief bij te voegen stukken, ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen;

Einde maart wordt de subsidieverdeling bekend gemaakt op de algemene vergadering van de cultuurraad. Vervolgens kan overgegaan worden tot de uitbetaling van de subsidies.

1.4 De gemeentelijke cultuurraad

= werkzaamheden cultuurraad

Artikel 15.

De financiële bijdrage aan de cultuurraad is ter ondersteuning van hun algemene werking als gemeentelijke adviesraad. De werking van de cultuurraad staat apart van de werking van de culturele verenigingen, en moet dus zelf voorzien in de onkosten m.b.t. kadervorming, werking, enz,...

Artikel 16.

Jaarlijks dient de cultuurraad enkele overkoepelende en ondersteunende activiteiten te organiseren zoals bijvoorbeeld:

- 1) Week van de Amateurkunsten
- 2) Cultuurprijs
- 3) De verenigingendag
- 4) Dag van de vrijwilliger
- 5) Inhuldiging van plechtige gelegenheden
- 6) Prijsuitreikingen aan:
 - Toneelkringen
 - Muziekverenigingen
 - Koren
 - Enzovoort

Bovenstaande lijst is niet bindend, noch limitatief.

Artikel 17.

De cultuurraad kan vrij over het geld beschikken om haar eigen initiatieven en normale werking te bekostigen. Het dagelijks bestuur van de cultuurraad legt jaarlijks een verantwoordingsnota van haar bestedingen voor aan het schepencollege.

Artikel 18.

De toelage wordt overgemaakt aan de gemeentelijke cultuurraad door storting op haar rekening.

1.5 De basissubsidie

= algemene kosten voor de inrichting van doorlopende activiteiten

Artikel 19.

De aanvraag tot subsidiëring moet bevatten:

- Het vooropgestelde aanvraagformulier, volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend;
- De samenstelling van het bestuur met vermelding van naam, voornaam en adres;
- Een kopie van de ledenlijst;
- De activiteitenkalender die bezorgd werd aan alle leden van de vereniging.

Artikel 20.

Na het indienen van het aanvraagformulier waaruit blijkt dat er 1 open activiteit of 3 gesloten activiteiten werden georganiseerd komt een erkende culturele vereniging in aanmerking voor een basissubsidie van maximum 50 euro.

1.6 De werkingstoelage

= extra werkmiddelen ter ondersteuning van verenigingen met een actieve werking in het kader van hun doelstellingen.

Artikel 21.

Het gemeentebestuur kent extra subsidies toe aan verenigingen welke kwaliteitsvolle activiteiten organiseren die een meerwaarde vormen voor het culturele leven van Wuustwezel, die een dienstverlenende functie vervullen of die samenwerkingsverbanden tot stand brengen met andere verenigingen, zoals festivals, voordrachten, lezingen, toneelmuziek-dans- of soortgelijke culturele voorstelling. Vergaderingen, repetities, activiteiten met winstgevend doel komen niet in aanmerking tot het bekomen van extra werkmiddelen.

Artikel 22.

Deze activiteiten moeten openstaan voor alle geïnteresseerden waaronder ook niet-leden.

Artikel 23.

Vanaf drie open activiteiten voor cultuurspreiding ingericht door de vereniging komt men in aanmerking voor extra werkingssubsidies. Een initiatief verspreidt over verschillende dagen wordt beschouwd als één activiteit.

Artikel 24.

Al naargelang het doel dat een vereniging nastreeft en vervolgens de aard van de activiteiten die een vereniging volbrengt gedurende hun normale werking, wordt een vereniging onder een bepaalde categorie geplaatst. Het verschil in de categorieën is afhankelijk van de mate waarin men de kwaliteit van het culturele leven voor gans de bevolking van Wuustwezel

verhoogt. Hoge organisatiekosten en vele voorbereidingen die vooraf gaan aan zulke culturele initiatieven zijn hier automatisch een gevolg van. Bij het toekennen van de werkmiddelen aan één welbepaalde categorie werd dus rekening gehouden met de algemene financiële uitgave en de culturele bijdrage voor de normale werking van die groep verenigingen. Binnen één welbepaalde categorie wordt er geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende verenigingen, aldus worden de werkingssubsidies rechtvaardig verdeeld onder het aantal verenigingen van een categorie.

Artikel 25.

De verschillende categorieën zijn:

- a) **Gemeenschapsvorming**
Het gezellig samenzijn en samenbrengen van mensen is hun hoofddoel. De kwaliteit en de samenhang van vaak kleine sociale groepen wordt hierdoor versterkt. Bij het organiseren van allerlei ontspanningsactiviteiten is het van belang dat zij kunnen genieten van de voordelen als erkende culturele vereniging en dat zij op deze wijze automatisch betrokken worden bij het culturele leven van Wuustwezel.
- b) **Hobby**
Hobbyclubs brengen mensen samen ter beoefening van een gezamenlijke culturele liefhebberij.
- c) **Erfgoed**
De werkmiddelen binnen deze categorie worden aangewend voor de algemene zorg voor het culturele erfgoed van Wuustwezel met aandacht voor het behoud en promotie ervan.
- d) **Koren**
Zangkoren produceren en verspreiden cultuur via hun liederen. De aankoop van partituren voor hun leden valt onder de algemene werking van hun vereniging.
- e) **Sociaal Cultureel en Educatief Werk**
Gemeenschapsvorming, verspreiden en produceren van cultuur behoort tot de algemene werkzaamheden van zulke verenigingen. Een verscheidenheid van activiteiten wordt gebundeld in hun activiteitenkalender. Vaak hebben zij een groot ledenbestand.
- f) **Podiumkunsten**
De algemene organisatiekosten van verenigingen binnen de podiumkunsten lopen vaak hoog op. De werkmiddelen voor het produceren en het verspreiden van deze amateurkunsten dienen aangewend te worden voor de uitbetaling van dirigenten/regisseurs, opbouw decor, aankoop en onderhoud van instrumenten/kleding en auteursrechten.

Artikel 26.

Tot het bekomen van de bijkomende werkingssubsidies dient men volgende gegevens te verschaffen van drie open culturele activiteiten:

- datum van de activiteit,
- begin- en einduur van de activiteit,
- plaats van de activiteit,
- aard van de activiteit,
- thema of titel van de activiteit,
- aantal deelnemers
- alle mogelijke bewijsstukken waarop de activiteit aangekondigd wordt zoals uitnodigingen, affiches, folders, krantenartikels, tijdschriften, enz.

1.7 Bijzondere subsidies

= Bedoeld voor het ondersteunen van waardevolle initiatieven van uitzonderlijke aard, die het normale budget van de organisaties overstijgen.

1.7.1 Huisvestingstoelage

= Onkosten m.b.t. de lokalen en de infrastructuur van de vereniging. Renteloze afbetalingen aan de gemeente komen niet in aanmerking.

Artikel 27.

Onroerende voorheffing: Verenigingen die een eigen lokaal bezitten komen in aanmerking voor een huisvestingstoelage. Maximum 50% van het bedrag vermeld op het aanslagbiljet inzake onroerende voorheffing van het voorbije jaar wordt terugbetaald, met een maximum van 300 euro per vereniging. Het subsidiebedrag wordt gedeeld door het aantal partners/eigenaars van eenzelfde gebouw.

Huur: De Huur van het voorbije jaar wordt voor max. 50% terugbetaald voor verenigingen die een gebouw of een lokaal huren bij derden. De huurprijs die kan terugbetaald worden, bedraagt maximum 150 euro per erkende culturele vereniging die een aanvraag indient. Verenigingen die gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur komen hiervoor niet in aanmerking, aangezien zij reeds aan een gunstig tarief gebruik kunnen maken van deze infrastructuur.

Artikel 28.

Verenigingen die permanent beschikken over lokalen, of deze permanent huren, moeten bij hun aanvraag ook een kopie van de verzekeringspolis brand, ontploffing en verhaal van derden voegen.

Artikel 29.

De bewijsvoering dient te geschieden bij de aanvraag door toevoeging van (kopies van) facturen waarop duidelijk vermeld staat dat de betreffende vereniging de "schuldenaar" is, en met vermelding van het rekeningnummer van de vereniging. De cultuurraad kan ten allen tijde bijkomende bewijzen vragen. Kosten voor aanmaningen tot betalingen worden niet in aanmerking genomen.

1.7.2 Samenwerkingsinitiatieven:

= initiatieven georganiseerd door de gemeentelijke cultuurdienst en/of cultuurraad, waaraan erkende culturele verenigingen hun medewerking verlenen.

Artikel 30.

Culturele verenigingen die actief participeren aan culturele activiteiten georganiseerd door de gemeentelijke cultuurdienst of cultuurraad ontvangen maximum 50 euro voor hun inzet.

Artikel 31.

Meewerken aan andere gemeentelijke en culturele initiatieven kunnen na goedkeuring door de cultuurraad ook in aanmerking komen tot subsidiëring. Deelnemen aan prijsuitreikingen zoals de toneelprijs komen niet in aanmerking tot het bekomen van deze subsidie.

1.7.3 Kadervorming:

=Vorming voor het dagelijks bestuur van een erkende culturele vereniging

Artikel 32.

Cursussen die het bestuur van de organisatie volgt, met de bedoeling om deze kennis over te dragen, of om de kennis aan te wenden tijdens de activiteiten of om de werkzaamheden binnen de vereniging te bevorderen komen in aanmerking voor subsidiëring tot maximum 50% van de bewezen onkosten en tot maximum 100 euro per persoon per werkjaar.

Artikel 33.

De deelnemers van de cursussen dienen woonachtig te zijn in de gemeente Wuustwezel. Deze initiatieven moeten voldoen aan volgende voorwaarden :

- aansluiten bij de specifieke doelstellingen van de vereniging en gericht zijn op de opleiding en vervolmaking van leden die de bedoeling hebben in de toekomst verantwoordelijkheid te dragen tijdens de activiteiten van de vereniging;
- er kan maar 1 keer dezelfde cursus gevolgd worden door dezelfde persoon.

Artikel 34.

Worden niet als kadervorming beschouwd :

- cursussen aansluitend op een beroepsopleiding
- stages verbonden aan kadervormingscursussen
- cursussen die geen betrekking hebben op cultuur zoals bijvoorbeeld begeleiding in sportdisciplines

Artikel 35.

De aanvraag gebeurt op het voorgeschreven formulier zo spoedig mogelijk na de einddatum van de cursus en uiterlijk op 15 januari met bijvoeging van :

- uitnodiging en/of programma van de cursus
- bewijs van betaling cursusgeld
- getuigschrift van de innichters dat aan de cursus met goed gevolg deelgenomen werd
- rekeningnummer

1.7.4 Artiesten:

= afsluiten van contracten met professioneel talent.

Artikel 36.

Erkende culturele vereniging die buiten hun normale werking een overeenkomst afsluiten met een artiest, spreker, lesgever of animator met als doel een verrijkende educatieve en culturele werking na te streven, komen in aanmerking tot het bekomen van een financiële tussenkomst tot maximum 25% van de bewezen onkosten en met een maximum van 150 euro.

Artikel 37.

De voorstelling dient plaats te vinden op het grondgebied van de gemeente Wuustwezel en is toegankelijk voor iedereen.

Artikel 38.

Elke onkostennota vermeldt behalve de aard van de activiteit, tevens de identiteit, hoedanigheid, kwalificaties en handtekening van een sporadische artiest, spreker, lesgever of animator. Bij de bewijsstukken dient men tevens een opgave te doen van het aantal toeschouwers. Per kalenderjaar komt maximum één factuur van eenzelfde artistiek talent in aanmerking.

Artikel 39.

Winstgevende activiteiten komen niet in aanmerking tot subsidiëring.

1.7.5 Jeugdwerking:

= een erkende culturele vereniging met een actieve jeugdafdeling voor leden t.e.m. 18 jaar.

Artikel 40.

Volwassenverenigingen die een regelmatige jeugdwerking kunnen voorleggen krijgen maximum 75 EUR ondersteuning. Het overvloeien van de leden van de jeugdwerking naar de volwassenwerking wordt op deze wijze gestimuleerd.

Artikel 41.

Met vermelding van de geboortedata wordt het aantal aangesloten jongeren aangetoond in de ledenlijst.

Artikel 42.

De vereniging moet een actieve jeugdwerking met een minimum van 10 georganiseerde activiteiten kunnen voorleggen.

1.7.6 Individuele initiatieven:

= Culturele initiatieven uitgewerkt door vrijwilligers

Artikel 43.

Ook de individuele burger in niet-organisatorisch verband moet kansen krijgen voor het uitwerken van culturele activiteiten ten voordele van de Wuustwezelse bevolking. De ondersteuning bestaat uit maximum 50% van de bewezen onkosten, met een maximum van 600 euro.

Artikel 44.

De activiteit dient plaats te vinden op het grondgebied van Wuustwezel en moet open staan voor iedereen.

Artikel 45.

Winstgevende initiatieven komen niet in aanmerking tot subsidiëring.

1.7.7 Projectsubsidies

= Het reglement houdende subsidiëring van uitzonderlijke culturele activiteiten van bovenlokaal belang is hierop van toepassing:

1.7.7.1 Algemene bepalingen:

Artikel 46.

Binnen de perken van het beschikbare krediet verleent het gemeentebestuur een subsidie aan culturele organisaties in de gemeente. Dit voor het organiseren van bovenlokale activiteiten van uitzonderlijk belang bij voorkeur binnen de gemeente.

Artikel 47.

Voor subsidie op basis van dit reglement komen in aanmerking bovenlokale en voor iedereen toegankelijke activiteiten van uitzonderlijk cultureel belang, georganiseerd in de loop van het werkjaar.

- a) Met "bovenlokaal" wordt bedoeld dat de uitstraling van de activiteiten het gemeentelijk karakter overstijgt.
- b) Met "voor iedereen toegankelijk" wordt bedoeld dat niemand wordt uitgesloten van deelname aan de activiteiten en dat voor de activiteiten ook ruimere promotie gevoerd wordt dan via de eigen kanalen.
- c) Met "uitzonderlijk cultureel belang" wordt bedoeld dat de activiteiten voor het publiek uitzonderlijk zijn op cultureel gebied

1.7.7.2 Toekenningsvoorwaarden

Artikel 48.

De initiatiefnemer moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het gemeentebestuur ten minste drie maanden vóór het initiatief zal plaatsvinden.

Artikel 49.

Bij de aanvraag, die door de voorzitter en de secretaris ondertekend is, worden volgende gegevens gevoegd. Deze moeten het mogelijk maken te beoordelen of de organisatie beantwoord aan alle gestelde voorwaarden.

- a) Een omschrijving van de doelstellingen van de organisatie, evenals alle andere inlichtingen met betrekking tot bovenvermelde voorwaarden waaraan de initiatiefnemer dient te voldoen.

- b) Een duidelijke uiteenzetting van de bedoeling(en) van het initiatief, met een programma van de activiteiten met vermelding van datum, plaats, thema, tijdsverloop en doelgroep (promotiemateriaal, affiches e.a. evenals uitnodiging toevoegen).
- c) Een gedetailleerde begroting van inkomsten en uitgaven, in tweevoud, met een toelichting over de activiteit(en) waarvoor subsidie wordt gevraagd.

Artikel 50.

Om aanspraak te maken op subsidiëring beantwoordt de initiatiefnemer aan de volgende voorwaarden:

- a) De initiatiefnemer is een culturele organisatie opgericht op particulier initiatief met het statuut van een vereniging zonder winstoogmerk, een feitelijke vereniging of een instelling van openbaar nut, of een provinciale, regionale of lokale afdeling van een organisatie met een dergelijk statuut; culturele organisaties opgericht door een commerciële organisatie of die in hoofdzaak commerciële belangen dienen komen niet in aanmerking voor subsidiëring op dit reglement;
- b) Zijn zetel of secretariaat is gevestigd in de gemeente Wuustwezel;
- c) De organisatie wordt geleid door een bestuur van minimum 5 leden waarvan ten minste drie wettelijk gedomicilieerd zijn in de gemeente Wuustwezel;
- d) De organisatie dient over een eigen rekening te beschikken;
- e) De organisatie voert een regelmatige boekhouding waarbij financiële controle door de gemeente mogelijk is;
- f) De organisatie ontvangt geen andere gemeentelijke subsidie voor de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd, met uitzondering van de logistieke ondersteuning aan erkende culturele verenigingen.

Artikel 51.

Met het oog op de definitieve vaststelling van het subsidiebedrag verstrekt de initiatiefnemer binnen twee maanden nadat de activiteiten hebben plaatsgevonden de volgende gegevens:

- a) De rekening van inkomsten en uitgaven betreffende gesubsidieerde activiteiten vergezeld van de nodige bewijsstukken (facturen e.d.) plus opgave van het rekeningnummer van de organisatie;
- b) Het verslag van de gesubsidieerde activiteiten;

Artikel 52.

Indien het initiatief waarvoor subsidie werd aangevraagd niet kan plaatsvinden of wijzigingen zijn opgetreden in de gegevens die bij de subsidieaanvraag verstrekt werden, deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk mee aan het gemeentebestuur.

1.7.7.3 Subsidieregeling:

Artikel 53.

De Cultuurraad kijkt na of de geplande activiteiten op basis van dit reglement in aanmerking komen voor subsidiëring. Zij geven hierover advies aan het college van burgemeester en schepenen. De initiatiefnemer wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht van hun besluit.

Artikel 54.

De subsidie bedraagt maximum 50% van de uitgaven die voor subsidiëring zijn aanvaard en het werkelijk uitgekeerde bedrag kan niet hoger zijn dan 1235 euro.

Artikel 55.

Na ontvangst van de gegevens die in de verantwoordingsnota vermeld staan geeft de cultuurraad advies aan het schepencollege omtrent het definitieve subsidiebedrag. De uitbetaling gebeurt samen met de overschrijving van de overige subsidietoelagen.

Artikel 56.

Komen voor subsidiëring in aanmelding:

- a) De huur van ruimten, met inbegrip van de gewone kosten voor verwarming en verlichting;
- b) Publiciteit- en promotiekosten, o.a. circulaires, uitnodigingen, affiches, programma's, brochures;
- c) De eventueel betaalde uitkoopsommen voor culturele manifestaties en de daaruit voortvloeiende kosten (SABAM, transport e.a.);
- d) Uitgaven die voortvloeien uit de huur van films, decors, kostuums, audiovisuele middelen en ander materiaal;
- e) De publicatiekosten van een catalogus;
- f) De verzekeringskosten;

Artikel 57.

De hierna vermelde uitgaven komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- a) Uitgaven waarvoor reeds subsidies door het Rijk, de Vlaamse Gemeenschap of de Provincie zijn toegekend;
- b) Kosten van geschenken en attenties;
- c) Representatiekosten, uitgaven voor recepties en banketten;
- d) Kosten ingevolge aankoop van prijzen, oorkonden, erepenningen, medailles en plaketten;

Artikel 58.

- a) De subsidie wordt overeenkomstig de gedragsregels van de gemeentelijke comptabiliteit aan de initiatiefnemer uitgekeerd door overschrijving op de post- of bankrekening die op zijn naam is geopend.
- b) Het gemeentebestuur kan de toekenning van een subsidie geheel of gedeeltelijk schorsen of intrekken indien onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet zijn nageleefd.
- c) Subsidies die ten onrechte zijn toegekend kunnen door het gemeentebestuur steeds worden teruggevorderd;
- d) De subsidiebedragen die door de Cultuurraad zijn vastgesteld worden meegedeeld aan de organisatie en aan het College van Burgemeester en Schepenen;

Artikel 59.

Het gemeentebestuur en de cultuurraad hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te controleren.

1.8 Slotbepalingen:

Artikel 60.

Voor de toepassing van dit reglement en het onderzoek naar de subsidie-aanvragen zal het college het advies inwinnen van de cultuurraad. Het dagelijks bestuur van de cultuurraad onderzoekt of de subsidieaanvragen gegrond zijn.

Artikel 61.

Op vraag van het gemeentebestuur dient men een verantwoording af te leggen over de aanwending van de subsidies.

Artikel 62.

Betwiste gevallen zullen door het dagelijks bestuur van de cultuurraad onderzocht worden en met advies overgemaakt worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 63.

Als een vereniging ophoudt te bestaan, heeft zij geen recht meer op subsidies. Fusies of splitsingen van verenigingen zullen na advies van de cultuurraad behandeld worden.

1.9 Itemverdeling

Algemeen overzicht van de itemverdeling ter ondersteuning van het lokale cultuurbeleid:

- Werkingstoelage cultuurraad (18%)
- Basissubsidie verenigingen (8%)
- Werkingstoelage verenigingen(34%)
 - Gemeenschapsvorming (6%)
 - Hobby (12%)
 - Erfgoed (15%)
 - Koren (19%)
 - Sociaal Cultureel Educatief Werk (21%)
 - Podiumkunsten (27%)
- Bijzondere subsidies (40%)
 - Huisvesting verenigingen (21.5%)
 - Samenwerkingsinitiatieven verenigingen (9%)
 - Verenigingen met jeugdwerking (4%)
 - Artiesten via het verenigingsleven (20.5%)
 - Kadervorming voor bestuursleden van verenigingen (9%)
 - Individuele initiatieven (9%)
 - Bijzondere projecten van bovenlokaal belang (27%)

De uitgaven van 1 euro per inwoner ter subsidiëring van **vernieuwende initiatieven** zal voornamelijk geschieden vanuit volgende posten:

- Werkzaamheden cultuurraad;
- Extra toelage voor artiesten aan verenigingen;
- Bijzondere projecten van bovenlokaal belang;
- Individuele initiatieven.
- Eventuele overschotten op één der bovenvermelde posten worden overgedragen aan de programmatie-vzw van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum. De programmatie-vzw zal hiermee immers een aanvullend en vernieuwend cultureel aanbod uitwerken voor de lokale bevolking.