

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN WUUSTWEZEL

Zitting van 26 maart 2012

Aanwezig	Ansoms J. - Burgemeester - Voorzitter Breugelmans K., Bogaerts L., Philipsen P., Mertens-Van Thillo M., Wouters D. - Schepenen Van Gils M. - OCMW-voorzitter met raadgevende stem Van Aperen J., Van Hasselt W., Van Hooydonck E., Verelst Gl., Bellens P., Aernouts M., De Smedt H., Keyzers Gr., Stes St., Peeters L., Goetstouwers M., Van Dyck C., Aertsen E., Segers A., De Lombaert E., Cools F., Delandsheer D. - Raadsleden Loos L. - Gemeentesecretaris
Verontschuldigd	Smeulders H., Boeckmans A. - Raadsleden
Afwezig	

### 19 Goedkeuring reglement betreffende de projectsubsidie jeugdcultuur.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het jeugdbeleidsplan 2011 -2013, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 8 november 2010;

Overwegende dat het gemeentebestuur een subsidiereglement jeugdcultuur wenst te verstrekken om volgende redenen:

- het feit dat 'jeugdcultuur' een prioriteit vormt in het jeugdbeleidsplan;
- de brede betekenis van jeugdcultuur en de daarbij horende activiteiten;
- het belang van jeugdige initiatieven in verband met deze prioriteit;
- het belang van elke vorm van ondersteuning naar jonge initiatiefnemers;
- gegeven dat gemeenschapsvorming een prioriteit is in het cultuurbeleidsplan;
- gegeven dat jongeren podium- of presenteeransen moeten krijgen;

Overwegende dat er een reglement moet opgesteld worden welke de voorwaarden tot uitbetaling van de toelage vastleggen;

Gelet op het hierbijgevoegde ontwerp-reglement;

Gelet op het gunstig advies van de algemene vergadering van de jeugdraad van 3 maart 2012;

Gelet op het krediet ingeschreven onder artikel 761 01/332-02 van het gewone budget 2012;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT, met eenparigheid van stemmen:

Art. 1. Het hierbijgevoegde reglement betreffende de projectsubsidie jeugdcultuur wordt goedgekeurd.

Art. 2. De betaling gebeurt van het krediet ingeschreven onder artikel 761 01/332-02 van het gewone budget 2012.

Art. 3. Afschrift van dit besluit voor verder gevolg over te maken aan de bevoegde diensten.

NAMENS DE RAAD:

De gemeentesecretaris i.o.,  
get. L. Loos

Voor eensluidend uittreksel:  
Wuustwezel, 27 december 2012.

De voorzitter,  
get. J. Ansoms

De gemeentesecretaris i.o.,



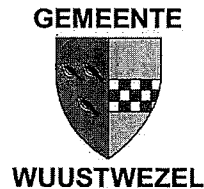
De voorzitter,

*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

# Jong organiserend Wuustwezel

Extra centen voor cultuurevenementen



## PROJECTSUBSIDIE JEUGDCULTUUR

### Voor wie?

Alle Wuustwezelse jongeren die in eigen gemeente iets willen organiseren.

### Iets organiseren?

Deze subsidie is bedoeld om jeugdcultuur te promoten. Met jeugdcultuur bedoelen we evenementen en activiteiten die niet alledaags zijn. Heb je bijvoorbeeld altijd al eens je eigen modeshow of fototentoonstelling willen organiseren? Speel je in een beginnend groepje? Heb je plannen voor de organisatie van een skatecontest of een Fifa kampioenschap? Book je graag een voorstelling met een komiek of theatergezelschap? Het zijn allemaal voorbeelden van jeugdcultuur die in aanmerking kunnen komen voor een JoW-subsidie. Natuurlijk zijn buiten deze voorbeelden alle ideeën welkom.

### Waarom de JoW-subsidie?

Jeugdcultuur is een belangrijk thema binnen het Wuustwezels Jeugdbeleid. Met deze subsidie willen wij, de jeugdraad en de jeugddienst, jongeren in Wuustwezel stimuleren om iets in elkaar te boksen.

### Bij wie moet je zijn?

Kom maar langs bij de jeugddienst of spreek iemand van de jeugdraad aan.

***Hieronder vind je alle voorwaarden terug i.v.m. de subsidie en de aanvraag. Zijn er vragen of bedenkingen bij deze voorwaarden? Neem dan contact op met de jeugdconsulent. (jeugd@wuustwezel.be of 03/690.46.27)***

## REGLEMENT

### Artikel 1

Binnen de perken van de daartoe ingeschreven kredieten op de goedgekeurde begroting subsidieert en ondersteunt de gemeente Wuustwezel **jeugdcultuurprojecten** onder de hieronder vermelde voorwaarden. Binnen de totale kredieten voor de jeugdtoelagen, zoals omschreven in het Jeugdbeleidsplan onder artikel 2.1 jeugdcultuur, voorziet de gemeente jaarlijks € 4000 voor deze projecten.

### Artikel 2

Elke aanvraag voor ondersteuning van een bepaald jeugdcultuurproject wordt voorgelegd aan het dagelijks bestuur van de jeugdraad. Zij geven een advies over de mate van ondersteuning voor het aangevraagde project. Een project wordt betaald volgens een vaste verdeelsleutel.

***De gemeente Wuustwezel ondersteunt het jeugdproject promotioneel en financieel onder de vorm van onkosten.***

- Het evenement wordt aangekondigd via alle gemeentelijke communicatie kanalen.
- Gemeente neemt een bepaald deel van de onkosten op zich. De grootte van het subsidiebedrag is afhankelijk van de plaats in onderstaande tabel. Deze wordt enerzijds bepaald op basis van het vernieuwend karakter van het evenement of activiteit. Anderzijds wordt er gekeken naar uitstraling en reikwijdte van het evenement of activiteit. De algemene voorwaarden om aanspraak te kunnen maken op een subsidie worden omschreven in artikel 3.

*Return:* Logo gemeente Wuustwezel en logo JoW op alle digitale promo en alle mogelijke drukwerk. Plaatsen van promomateriaal op het evenement.

V E R N I E U W E N D  K A R A K T E R	(€ 80 X 3) <b>€ 240</b>	(€ 80 X 6) <b>€ 480</b>	(€ 80 X 9) <b>€ 720</b>
	(€ 80 X 2) <b>€ 160</b>	(€ 80 X 4) <b>€ 320</b>	(€ 80 X 6) <b>€ 480</b>
	(€ 80 X 1) <b>€ 80</b>	(€ 80 X 2) <b>€ 160</b>	(€ 80 X 3) <b>€ 240</b>
	UITSTRALING & REIKWIJDTE		

### Artikel 3

Wat is een jeugdcultuurproject?

- Een jeugdcultuurproject wordt georganiseerd VOOR en/of DOOR jongeren.
- Het vindt plaats in de vrije tijd.
- Het project wordt gedragen door vrijwilligers. De organisatie betreft jongeren actief bij het plannen en organiseren van het project. Het project is vernieuwend en voor erkende verenigingen overschrijdt het de dagelijkse werking. Het project geeft mee uitstraling aan het gemeentelijk jeugdbeleid. Het project heeft een overzichtelijke raming van de kosten.
- De aanvraag wordt minstens 5 weken/35 dagen op voorhand ingeleverd op de jeugddienst of digitaal via [jeugd@wuustwezel.be](mailto:jeugd@wuustwezel.be).
- Winst maken mag niet de belangrijkste/enige doelstelling zijn. Wanneer aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan, zal het dagelijks bestuur van de jeugdraad de aanvraag bespreken en beslissen onder welke subsidie categorie de activiteit valt.

### Artikel 4

Een soortgelijk jeugdproject van eenzelfde aanvrager/vereniging kan maximaal tweemaal per kalenderjaar gesubsidieerd worden.

### Artikel 5

De organisator van het project is of:

- Een groep/vereniging van minstens 3 in Wuustwezel wonende jongeren die zich rond dit project verenigen.

Uitgesloten zijn de initiatieven:

- Van organisaties van politieke aard of van vakbonden
- Van organisaties die erkend zijn via het decreet op het landelijk jeugdwerk<sup>1</sup>
- Die vooral commercieel en consumptiegericht zijn, zoals: (niets vernieuwende) fuiven/feesten

### Artikel 6

De projectaanvraag gebeurt schriftelijk of digitaal via een speciaal **aanvraagformulier** (zie bijlage). De aanvraag dient **ten laatste 35 dagen voor het project** toe te komen op de jeugddienst. Het college beslist op advies van het dagelijks bestuur van de jeugdraad of de aanvraag wordt aanvaard. Voor de aanvang van het project word je telefonisch of via e-mail op de hoogte gebracht voor welke subsidie je in aanmerking komt.

Adresgegevens Jeugddienst: Jeugddienst Wuustwezel, Gemeentepark 1 – 2990 Wuustwezel, Tel.: 03/690.46.27, E-mail: [jeugd@wuustwezel.be](mailto:jeugd@wuustwezel.be)

---

<sup>1</sup> Bijvoorbeeld organisaties zoals Formaat, Chiro Nationaal, VDS, Scouts & Gidsen Vlaanderen, Karuur,..

### **Artikel 7**

Binnen de 30 dagen nadat het project plaatsvond, bezorgt de aanvrager een schriftelijk verslag (zie aanvraagformulier), vergezeld van de nodige bewijsstukken en een financieel overzicht. De betalingen van de subsidies gebeuren ten laatste 6 weken na het inleveren van het schriftelijk verslag.

### **Artikel 8**

Niet alle kosten kunnen in aanmerking genomen worden. Deze m.b.t. drank en eten komen namelijk niet in aanmerking voor de subsidie. Andere kosten zoals promotiemateriaal, technische hulpmiddelen, e.d. mogen wel in het financieel overzicht opgenomen worden.

### **Artikel 9**

Een project kan nooit meer subsidie ontvangen dan **50% van de totaal gemaakte kosten** die in aanmerking komen voor de subsidie. Indien bij een goedgekeurd project de kosten achteraf toch lager zijn dan de kostenraming, wordt slecht de helft van de uiteindelijke kosten gesubsidieerd.

### **Artikel 10**

Wanneer een project of activiteit de JoW-subsidie krijgt toegewezen, komt het niet meer in aanmerking voor een andere gemeentelijke projectsubsidie.

### **Artikel 11**

Het **college** beslist over alle **betwistingen en toepassingen** van dit reglement. Dit na advies van de jeugdraad. Ongeacht eventuele rechtsvervolging kunnen vastgestelde misbruiken of het niet/slechts gedeeltelijk voldoen aan de in dit reglement gestelde voorwaarden, aanleiding geven tot gehele/gedeeltelijke inhouding of terugvordering van de subsidie.