

GEMEENTE WUUSTWEZEL WERFT AAN

DESKUNDIGE ICT



Als ICT-deskundige werk je adviserend en beleidsondersteunend inzake het informaticabeleid en het e-government van het lokaal bestuur. Daarnaast sta je in voor het dagdagelijkse operationeel beheer van het computernetwerk en zorg je voor de begeleiding en opleiding van het personeel inzake informatica.

PROFIEL: NIVEAU B - CONTRACTUEEL - 38/38^E ONBEPAALEDE DUUR

Je bent hulpvaardig en vriendelijk en hebt de nodige vakkennis. Je bent in het bezit van rijbewijs B of bereid dit te behalen binnen de twee jaar na de indiensttreding.

Je bent houder van een bachelordiploma in het studiegebied informatica of je bent houder van een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld onderwijs met ten minste 4 jaar relevante beroepservaring (aan te tonen met attesten).

IETS VOOR JOU?

Solliciteren kan door je brief, het standaard sollicitatieformulier, een uittreksel uit het strafregister, een kopie van je rijbewijs, diploma en desgevallend attesten van werkervaring te bezorgen, uiterlijk 8 april 2020 aan de personeelsdienst, Bredabaan 735, 2990 Wuustwezel.

DE SELECTIEPROCEDURE

De bekwaamheidsproeven gaan door op 23 april 2020, er wordt een wervingsreserve aangelegd.

DIENSTHOOFD SCHOONMAAK



Als diensthoofd schoonmaak geef je leiding aan al het schoonmaakpersoneel van lokaal bestuur Wuustwezel. Je staat in voor de verdeling van de taken, de opmaak van de planning en de aankoop van alle schoonmaakmaterialen.

PROFIEL: NIVEAU B - CONTRACTUEEL - 38/38^E ONBEPAALEDE DUUR

Je bent hulpvaardig en vriendelijk en hebt de nodige vakkennis. Je beschikt over een bachelordiploma of een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld. Je bent houder van een rijbewijs B.

IETS VOOR JOU?

Solliciteren kan door je brief, het standaard sollicitatieformulier, een uittreksel uit het strafregister, een kopie van je rijbewijs en diploma te bezorgen, uiterlijk 20 april 2020 aan de personeelsdienst, Bredabaan 735, 2990 Wuustwezel.

DE SELECTIEPROCEDURE

De bekwaamheidsproeven gaan door op 4 en 11 mei 2020 om 18.15 uur.

Meer info

Er wordt een wervingsreserve aangelegd. Overname van alle relevante anciënniteit is mogelijk. Je ontvangt maaltijdcheques, fietsvergoeding, hospitalisatieverzekering en verzekering tweede pensioenpijler.

De volledige aanwervingsvoorwaarden, functiebeschrijvingen en examenprogramma's zijn te bekomen bij de personeelsdienst, 03 690 46 19, personeel@wuustwezel.be of op www.wuustwezel.be bij vacatures