

HUISHOUDELIJK REGLEMENT SPORTHAL KOCH

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement is van toepassing op gemeentelijke sporthal Koch, Eikendreef 70 te 2990 Wuustwezel (sportzalen, kleedkamers, bergruimtes,...; niet limitatieve opsomming). Publieke ruimtes (inkomhal, EHBO-lokaal, spelersgang, ...) moeten steeds vrijgehouden worden en elke uitgangsdeur en nooduitgang moet steeds en zonder enige belemmering vrij blijven.

Artikel 2

De maatschappelijke zetel van een vereniging kan niet kan worden gevestigd op het adres van de gemeentelijke sporthal.

Artikel 3

Het dagelijks beheer van de sporthal wordt toevertrouwd aan de gemeentelijke sportdienst.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen beslist over alle zaken die niet vermeld staan in dit huishoudelijk reglement.

Artikel 5

Iedere gebruiker (individuele sportbeoefenaar, een groep sportbeoefenaars of een vereniging/club) en bezoeker (niet-sportbeoefenaar, klant van de cafetaria, begeleider/leerkracht, ouder, supporter ...) aanvaardt door het betreden van de gemeentelijke sporthal het huishoudelijk reglement en de geldende tarieven en verbindt zich tot een stipte naleving ervan. Het huishoudelijk reglement zal worden uitgehangen in de inkomhal van de sporthal en de tarieven zijn te raadplegen op de website van gemeente Wuustwezel.

Artikel 6

Het gemeentebestuur kan te allen tijde de sporthal sluiten of een deel ervan tijdelijk ontoegankelijk of onbespeelbaar verklaren om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of in geval van overmacht of dreigend onheil, zonder dat de gebruiker hiervoor enige schadevergoeding kan vorderen; de verschuldigde retributie vervalt voor de duur van deze tijdelijke onbeschikbaarheid.

Artikel 7

De gebruiker staat in voor voldoende toezicht en begeleiding bij scholen, jeugdgroepen of jeugd ploegen, zowel vóór, tijdens als na de sportactiviteiten. Een volwassen begeleider blijft aanwezig in de sporthal tot de laatste jongere de kleedruimte heeft verlaten.

Artikel 8

Alle gebruikers zien er actief op toe dat er gehandeld wordt naar het voorliggende reglement door hun leden en supporters. Dit zowel vóór, tijdens als na de sportactiviteiten. In geval van (competitie)wedstrijden is de huurder verantwoordelijk voor het eigen team, voor het bezoekende team én voor de supporters.

Artikel 9

Het gemeentelijke personeel heeft als taak onder meer toezicht te houden op het uitvoeren van het reglement. Elke klacht wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. De gebruikers en bezoekers dienen zich te schikken naar de richtlijnen van het personeel, zoals vermeld in dit reglement. Gebruikers/bezoekers die weigeren zich naar dit reglement te schikken kunnen uit de sporthal verwijderd worden. De politie kan opgeroepen worden in geval van weerspanningheid.

Artikel 10

Elke handeling die de goede orde verstoort, de accommodatie beschadigt, de veiligheid of de hygiëne in het gedrang brengt of dreigt te brengen of het sportgebeuren stoort, is verboden. Personen in dronken toestand of onder invloed van drugs wordt de toegang ontzegd.

Artikel 11

Iedere inbreuk tegen dit reglement kan leiden tot een tijdelijke of definitieve beëindiging van de toegang en het gebruik van de infrastructuur, zonder enige ingebrekestelling en zonder dat de gebruiker aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toe te passen sanctie(s).

ROKEN, ETEN, DRINKEN

Artikel 12

Er mag in het ganse gebouw niet gerookt worden.

Artikel 13

Suikerhoudende dranken en voedsel (inclusief snacks en kauwgom) zijn niet toegelaten op en rond de sportvloeren.

Alcoholhoudende dranken en glazen voorwerpen zijn verboden in alle ruimtes van de sporthal, met uitzondering van het sportcafé.

Artikel 14

Voor het voorzien van dranken en/of producten m.b.t. activiteiten die in de sportaccommodatie doorgaan, is de organisator van deze activiteiten verplicht een beroep te doen op de concessionaris van het sportcafé.

Voor activiteiten die doorgaan buiten doorgaan kan het gemeentebestuur tijdelijke uitbatingen van dranken en/of producten toelaten op voorwaarde dat het gaat om speciale, occasionele, tijdelijke en sport gerelateerde evenementen. Deze voorwaarden moeten cumulatief voldaan zijn. De uitbating kan enkel op de buitenterreinen doorgaan. Het gemeentebestuur zal deze derden verzoeken een beroep te doen op de concessionaris voor de levering van dranken en/of producten. De concessionaris is niet verplicht hierop in te gaan. Zo deze derden en de concessionaris niet tot een overeenkomst komen met betrekking tot de levering van dranken en/of producten tijdens de organisaties omschreven in dit lid, staat het deze derden vrij een andere leverancier te kiezen zonder dat dit aanleiding geeft tot een schadevergoeding in hoofde van de concessionaris.

DIEREN

Artikel 15

Dieren (uitzondering assistentiedieren, gehouden aan de leiband) worden niet toegelaten in de sporthal.

VERKEER

Artikel 16

De wegcode is van toepassing op het hele domein; parkeer- en stilstandverbod moet te allen tijde worden gerespecteerd (verkeerstekens E1 en E3).

De nooduitgangen en evacuatiewegen dienen steeds vrij te blijven zodat de hulpdiensten steeds ongehinderd de gebouwen kunnen bereiken.

Bij het niet respecteren van de wegcode kan het gemeentepersoneel een beroep doen op de politie; voertuigen worden, indien noodzakelijk, op kosten en risico van de eigenaar weggesleept.

Artikel 17

(Elektrische) fietsen, steps en bromfietsen dienen gestald te worden op de daartoe voorziene plaatsen; onder geen enkel beding kunnen deze worden binnengebracht.

GEBRUIK SPORTHAL

Artikel 18

De gemeentelijke sporthal is gebouwd met het oog op sportbeoefening en zal uitsluitend hiervoor gebruikt worden.

Uitzonderingen (voorbeeld "Dag van de Verenigingen") kunnen na schriftelijke vraag worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 19

De sportaccommodatie is toegankelijk d.m.v. toegangsbadges.

De vaste gebruikers kunnen toegangsbadges verkrijgen voor hun trainers, leerkrachten of andere verantwoordelijken via de sportdienst.

De toegangsbadges werken volgens het sleutelprincipe. De toegangsdeuren moeten m.a.w. na gebruik ook terug op slot gedaan worden met een toegangsbadge.

Een toegangsbadge is persoonlijk en elke badgehouder blijft verantwoordelijk voor zijn of haar eigen badge.

Toegangsbadges mogen niet overgedragen worden tussen personen.

Verlies of diefstal van een badge moet onmiddellijk na de vaststelling van verlies of diefstal gemeld worden aan de sportdienst. De verloren of gestolen badge wordt geblokkeerd en er zal gratis een nieuwe badge aangemaakt worden.

Artikel 20

Het dragen van aangepaste kledij voor de uit te oefenen sport is noodzakelijk.

Het dragen van aangepast en zuiver sportschoeisel is eveneens verplicht, zo niet kan de toegang tot de sportterreinen geweigerd worden.

Het reinigen van schoeisel of materiaal in de douches is niet toegelaten.

Artikel 21

Het gebruik van stoffen (magnesium, krijt, solventen ...) die de sportvloer of de toestellen kunnen verontreinigen of beschadigen is verboden zonder voorafgaandelijke toelating van de toezichter.

Artikel 22

Ingeval slechts een gedeelte van de grote zaal gehuurd wordt, is het de eerst aangekomen gebruiker die de scheidingsgordijnen plaatst en de laatst aangekomen die ze opbergt.

Artikel 23

Indien een gebruiker voor een bepaalde sport onmiddellijk en op hetzelfde speelveld wordt opgevolgd door beoefenaars van dezelfde sport, mag hij/zij, mits akkoord van deze laatste, het veld met de opgestelde toestellen overdragen. Deze staat dan in voor het opbergen van de toestellen en de scheidingsgordijnen.

Artikel 24

De gebruikers dienen het begin- en einduur van de huurtijd te respecteren. In die tijd is het plaatsen en wegbergen van de materialen en/of toestellen inbegrepen.

Artikel 25

Beschadiging aan gebouwen, beplantingen, materiaal of installaties zullen steeds ten laste gelegd worden van diegene die de schade berokkende, tenzij de schade het gevolg is van normaal gebruik.

Voor deze beschadiging zal de gemeente een marktconforme schadevergoeding eisen en indien nodig een rechtsvordering instellen.

Artikel 26

De gebruiker blijft verantwoordelijk tegenover derden.

Artikel 27

Sportmateriaal en toestellen die geen eigendom zijn van de gemeente mogen slechts in de gemeentelijke sporthal worden gebracht met toestemming van het college van burgemeester en schepenen, dat niet aansprakelijk kan gesteld worden voor dit materiaal.

Artikel 28

De door de gemeente aangestelde personeelsleden hebben te allen tijde het recht toezicht uit te oefenen in alle lokalen van de gemeentelijke sporthal; de privacy in de kleedkamers blijft echter steeds gewaarborgd.

Artikel 29

De gebruiker verplicht er zich toe om rekening te houden met alle specifieke veiligheidsvoorschriften van het sportcentrum in het algemeen, en wat het materiaal betreft in het bijzonder.

Artikel 30

De door de brandweer vastgestelde maximale capaciteit van de sportzalen wordt steeds gerespecteerd:

- grote zaal: 500 personen
- sportcafé: 90 personen

In het volledige sportcomplex mogen tegelijkertijd nooit meer dan 600 personen aanwezig zijn.

LEEFMILIEU

Artikel 31

Geluidsversterking mag de wettelijke voorziene norm (VLAREM II) niet overschrijden. De gemeente heeft het recht deze normen te controleren, aangekondigd of niet.

Artikel 32

Afval dient in de daartoe bestemde afvalcontainers te worden gedeponed (pmd, restafval,).

Artikel 33

De installaties worden energetisch optimaal gebruikt. Dit houdt in dat:

- men het water in douches en toiletten niet nodeloos laat lopen,
- de douchetijd tot een minimum beperkt wordt,
- de ramen, buiten- en binnendeuren steeds gesloten gehouden worden,
- de verlichting beperkt wordt tot het noodzakelijke voor het uitoefenen van de sportactiviteit en deze buiten de momenten van sportbeoefening gedimd of gedoofd worden.

Het gebruik van toestellen die elektrische stroom verbruiken (bv. een verwarmingselement) en die niet strikt noodzakelijk zijn voor het beoefenen van de sport, is verboden tenzij deze worden toegelaten bij beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

CONTROLE, AANSPRAKELIJKHEID EN VERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 34

De huurder moet elke schade die hij opmerkt melden bij aanvang van de huurtermijn en alle schade die hij of zijn vereniging heeft veroorzaakt tijdens de huurperiode, melden aan het toezichthoudende personeel of aan de gemeentelijke sportdienst.

Artikel 35

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke schade naar aanleiding van de toegestane activiteiten of van de toegestane lokalen. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor ongevallen, brand, verlies, diefstal en dergelijke, veroorzaakt tijdens de gehuurde periode.

Artikel 36

Elke gebruiker is verplicht een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te nemen.
De huurder blijft ook steeds verantwoordelijk tegenover derden.

Artikel 37

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor iedere schade, die door hem, zijn leden, zijn supporters en zijn bezoekers (de tegenploeg), aan de sporthal en uitrusting wordt toegebracht. Verenigingen die schade toebrengen aan de accommodatie dienen dit onmiddellijk te melden aan de sportdienst. Herstellingskosten zijn steeds ten laste van de gebruiker.

Bij vernieling of beschadiging of het niet naleven van de afspraken vermeld in dit reglement kan de verdere terbeschikkingstelling van de sporthal ontzegd worden, ongeacht de strafrechtelijke vervolging of burgerrechtelijke schadevergoedingen.

BERGRUIMTE

Artikel 38

Al het gebruikte materiaal dient te worden teruggezet op de daartoe voorziene plaats. In de grote zaal moeten de aangebrachte markeringen gerespecteerd worden.
Herhaaldelijk misbruik kan leiden tot een tijdelijke of definitieve beëindiging van de toegang en het gebruik van de infrastructuur na beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 39

De eventueel toegewezen lockers vallen volledig onder de verantwoordelijkheid van de gebruiker; schade dient onmiddellijk te worden gemeld aan het toezichthoudende personeel of aan de sportdienst.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de zaken opgeborgen in de ter beschikking gestelde lockers.

DIEFSTAL – GEVONDEN VOORWERPEN

Artikel 40

Het gemeentebestuur kan in géén geval aansprakelijk gesteld worden voor diefstal in het gebouw of op het domein.

Artikel 41

Gevonden voorwerpen worden in het zaaltoezichter/EHBO-lokaal gelegd; deze blijven maximaal 1 maand ter beschikking, daarna kunnen ze definitief verwijderd worden.

KLEEDKAMERS

Artikel 42

Ter gelegenheid van (competitie)wedstrijden worden in principe 2 kleedkamers per gehuurd terrein ter beschikking gesteld, bij ander gebruik slechts 1 kleedkamer (in voorkomend geval 1 kleedkamer per geslacht), telkens 30 minuten voor en na de activiteit/wedstrijd. De kleedkamers worden toegewezen door het gemeentepersoneel/sportdienst.

Artikel 43

Indien door volledige bezetting van de accommodatie geen twee kleedkamers per gehuurd terrein/gehuurde zaal beschikbaar zijn, kan de zaaltoezichter/sportdienst meerdere gebruikers onderbrengen in dezelfde ruimte, hierbij de strikte scheiding per geslacht respecterend. De begeleiders zijn in dat geval verantwoordelijk voor de goede orde.

Artikel 44

De kleedkamers zijn toegankelijk met een toegangsbadge. Na gebruik dienen de kleedkamers op slot gedaan te worden.

Artikel 45

Het omkleeden mag alleen in de kleedkamers gebeuren.

Artikel 46

De gebruikers laten de kleedkamer na gebruik ordelijk en net achter (het overtollige water moet worden weggetrokken met de daarvoor voorziene trekker, blikjes en flesjes worden in de daarvoor voorziene vuilnisbakken gedeponeerd,...)

TARIEVEN, PRIORITEITEN, RESERVATIES EN ANNULERINGEN VAN DE SPORTZALEN

Artikel 47

De huurprijzen voor de sporthal zijn door de gemeenteraad vastgesteld, zie dienaangaande het "Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur", te raadplegen via de website van gemeente Wuustwezel.

Artikel 48

De aanvragen voor gebruik en de samenstelling van de seizoenskalender (augustus tot en met juli) worden behandeld volgens voorrangslijst:

1. gemeentebestuur,
2. gemeentelijke scholen (beperkt tot de daluren, 9.00 uur - 17.00 uur),
3. verenigingen erkend door de gemeente hebben voorrang voor de uren die ze reeds gebruikten het jaar voordien,
4. verenigingen erkend door de gemeente en wiens activiteiten zaal gebonden zijn,
5. verenigingen met zetel in Wuustwezel maar niet erkend door de gemeente,
6. particulieren ingeschreven in de gemeente,
7. verenigingen van buiten de gemeente,
8. particulieren niet ingeschreven in de gemeente.

Occasionele reservaties worden toegekend volgens de datum van aanvraag en volgens de voorrangslijst.

Artikel 49

Verenigingen die de sportzalen willen vastleggen voor het ganse sportseizoen dienen hun aanvraag schriftelijk te richten aan de gemeentelijke sportdienst op de daarvoor terbeschikkinggestelde documenten.

Ook de grote sportactiviteiten (bijvoorbeeld turn- en dansoptreden) kunnen via deze documenten aangevraagd worden.

De toewijzing van uren is de bevoegdheid van het gemeentebestuur na advies van de gemeentelijke adviesraad sport.

Aanvragen voor het occasioneel gebruik van de sportzalen kunnen online worden aangevraagd via reservaties.wuustwezel.be tot één week voor de datum van de activiteit.

Aanvragen voor occasioneel gebruik van de sportzalen die binnen minder dan één week na de aanvragen plaatsvinden dienen telefonisch te worden aangevraagd bij de gemeentelijke sportdienst.

Artikel 50

In geval van een annulering van een activiteit wordt deze activiteit niet gefactureerd indien de annulering minstens drie weken op voorhand schriftelijk wordt meegedeeld aan de sportdienst.

Indien een aanvrager zijn reservatie voor de sporthal minder dan drie weken voor de aangevraagde datum annuleert zal een annulatiekost van 25% van het totale bedrag aangerekend worden.

Elk geval van overmacht (ziekte/ongeval van de gebruiker niet inbegrepen), oorzaak van het niet respecteren van deze termijn, wordt apart behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 51

De gebruikers mogen hun gebruiksrecht/toegekende uren niet overdragen aan derden (onderverhuur).

Artikel 52

Wat betreft de sportzalen neemt de gemeente de Sabam en de billijke vergoeding voor zich. Alle en om het even welke (huidige en toekomstige) belastingen en taksen die door de federale overheid, het gewest, de provincie, de gemeente of eventuele andere autoriteiten en instellingen, (zullen) geheven worden met betrekking tot de uitgeoefende sportactiviteit die door de gebruiker wordt uitgeoefend, zijn ten laste van de huurder.

Artikel 53

De facturatie gebeurt per kwartaal, in de maand volgend op een kwartaal dat gepasseerd is. Facturen dienen betaald 30 dagen na factuurdatum.

SPORTCAFÉ

Artikel 54

Bezoekers van het sportcafé zijn onderworpen aan de bepalingen van de wet ter beteugeling van openbare dronkenschap.

De uitbating wordt toevertrouwd aan een concessiehouder.

KLACHTEN

Artikel 55

Het gemeentebestuur stelt alles in het werk om het verblijf in de sportaccommodatie zo aangenaam mogelijk te maken. Klachten van welke aard ook kunnen via het aanwezige personeel, via e-mail of via brief gericht aan het college van burgemeester en schepenen overhandigd worden.

VARIA

Artikel 56

Het voeren van publiciteit binnen de accommodaties, ter gelegenheid van manifestaties, kan enkel na akkoord van gemeentebestuur.

Artikel 57

Slechts na goedkeuring door het gemeentebestuur kan toegangsgeld worden gevraagd voor de activiteiten waarvoor de accommodatie gehuurd werd.

Artikel 58

Personen die niet aan de sportactiviteiten deelnemen hebben enkel toegang tot het publieksgedeelte. Deze plaatsen worden niet gebruikt als speel- of sportzone.

Behoudens bij overmacht, heeft enkel de verantwoordelijke van de gebruiker en de zaaltoezichter toegang tot het EHBO-lokaal en zijn enkel dezen gemachtigd tot gebruik van dit lokaal.

Artikel 59

In een gedeelte van de sporthal is een wificonnectie beschikbaar. De gebruiker dient zich bij het aanmelden uitdrukkelijk akkoord te verklaren met de gestelde voorwaarden.

INWERKINGTREDING

Artikel 60

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2019.

OPHEFFINGSBEPALINGEN

Artikel 61

Bij inwerkingtreding van dit reglement komt het voorlopig huishoudelijk reglement van sporthal Koch te vervallen.